

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PAŃSTWOWY INSPEKTOR SANITARNY
W GLIWICACH

PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ

ORYGINAŁ / KOPIA*)

Nr 1344/1207/MS/H22.PU/19

Gliwice 17.06.2019
(Miejscowość i data)

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Państwowego Wojewódzkiego / Powiatowego / Granicznego*) Inspektora Sanitarnego w Gliwicach

Barbara Drewnie - st. asystent nr upow. 557/DI/11/6/18

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019, poz. 59), w związku z art. 67 §1 i §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018, poz. 2096 z późn. zm.).

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr 104/17 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 8 maja 2017 r. w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Na podstawie art. 48 ust. 11 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z poz.)**) oraz na podstawie art. 3 ust. 2 rozporządzenia (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regułami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. Urz. UE L 165 z 30.04.2004, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 200, z późn. zm.) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

I. Informacje ogólne dotyczące kontrolowanego zakładu.

1. Zakład:

Stalówka u Przedkolei Miejskiej ul. 25 44-100 Gliwice, w Rydygierze 10
(pełna nazwa, wszystkie niezbędne dane dotyczące identyfikacji zakładu)

(Kopie) Przedkolei Miejskiej ul. 2 ul. Rydygierze Patniak's 10 44-122 6-ce
(adres)

NIP 6312664440

TEL. 327 230 29 31 FAX E-MAIL

Zakład objęty nadzorem na podstawie: NS/H22 PU - 432-288-3003/2007

z dn. 21.05.2007 (podać nr decyzji lub wpisu do rejestru)

2. Kierujący zakładem:

p. Mariola Jugowiec - Dyrektor (imię i nazwisko, stanowisko)

3. Przedstawiciel zakładu:

p. Mariola Jugowiec - Dyrektor (imię i nazwisko, stanowisko)

(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

4. Zakres przedmiotowy kontroli: *urządowa kontrola żywności, ocena stanu sanitarnego w miejscu pracy, bieżąca dokumentacja*

5. Wyposażenie użyte podczas kontroli: *termometr żyłkowy 7P/5/k/25/M/H221.PU*

II. 1. Opis stanu faktycznego (charakter działalności zakładu, liczba pracowników i inne informacje charakteryzujące zakład).

W zakładzie przygotowuje się pańkę od surowca do wyrobu potowepa podawanych do konsumpcji w warunkach wielokrotnego użytku.

Przy przygotowywaniu pańki zatrudniających 2 pracowników + intendent.

Obecnie w przedsiębiorstwie żywności jest 100 dni.

Odpałki potowepu odbierane są w opłacie telefonicznej przez osobę prywatną w celu skarmienia psów.

Dotychczas miało miejsce 1 sprężynienie: 10.05.2014

II. 2. Opis stwierdzonych nieprawidłowości z podaniem przepisów prawnych, które naruszono.

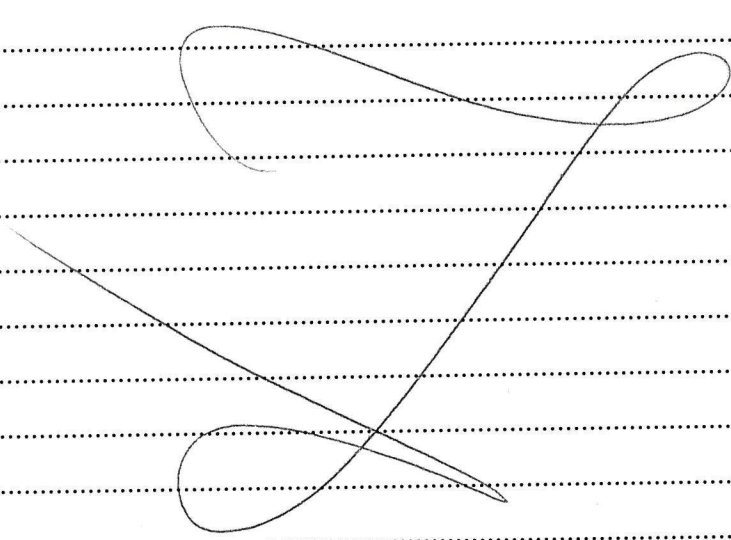
ul. Pod Dębem 6 44-100 Gliwice - 1

Obt. tablicy informacyjnej wykonanej jednosp. typodniowy z wyposażeniem sterującym.

Potrąby sprężone na olej napędowy.

Potrąby wydane: Śniadanie - 1000, Obiad 12⁰⁰, podwieczerek 14⁰⁰

Dotychczas oceny stanu sanitarnego - zleż od użytku 8.05.2014 - w. Petrus



Integralną część protokołu stanowią następujące załączniki: *jednospis dotychczas*

03 - 14.06.2010, ZF/PK/BŻ/01/01/01, Fot. nr 182/06/09
z dn. 17.06.2010

III. Ustalenia pokontrolne

1. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w pkt. _____ zał. nr _____

ukarano _____

(imię, nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego _____ w wysokości _____ zł

(nr mandatu karnego)

na podstawie _____

(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego z dnia _____ nr _____

(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej pouczone o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

2. Zgodnie z art. 10 §1, §2, §3 Kodeksu postępowania administracyjnego na wniosek strony, ustalono terminy usunięcia nieprawidłowości sanitarno-technicznych:

3. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia bieżących uchybień wymienionych w pkt. *Polecono przedłożyć do PSTB 6-4 (jednospis*

dotychczas 03-14.06.2010 w celu oceny, w przebiegu na
ukryte źródła do produkcji potraw w g/na i dnie

O usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

4. Uwagi i zastrzeżenia kierownika / przedstawiciela zakładu*).

Pan (i) wnosi / nie wnosi*) uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

5. Uwagi osoby kontrolującej.....

6. Czas trwania kontroli: od

11⁵⁰

do

13⁰⁰

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

(podać: numer strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

DYREKTOR

Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 2

mgr. Marzela Jugowien

(podpis i pieczęć kontrolowanego)

ZESPÓŁ PRZEDSZKOLI MIEJSKICH NR 2

ul. Młodych Patriotów 10, 44-122 Gliwice

NIP: 6312664440, REGON: 363897960

Tel./Fax.: 32 2300939

Drem

(podpis osoby kontrolującej)

(podpisy świadków)

IV. Potwierdzenie odbioru protokołu

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) 17.06.2019r.

otrzymałem (-am) w dniu 17.06.2019r.

DYREKTOR

Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 2

mgr. Marzela Jugowien

(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Właściciel/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gliwicach powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono / nie zatwierdzono*) wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej/
kierownika technicznego / zastępcy)

*) zaznaczyć właściwe

**) skreślić w przypadku podmiotów, których nie dotyczą przepisy o swobodzie działalności gospodarczej